

УТВЕРЖДЕН
приказом ОМС «Управление
культуры»
№ 390 от «08» октября 2021 года

УСТАВ
Муниципального автономного
учреждения культуры
«Социально-культурный центр
города Каменска-Уральского»

(новая редакция)

2021г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав определяет основы организации и деятельности Муниципального автономного учреждения культуры «Социально-культурный центр города Каменска-Уральского» (далее - Учреждение) в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» (далее - Закон), иным действующим законодательством Российской Федерации и Свердловской области, муниципальными правовыми актами Муниципального образования Каменск-Уральский городской округ.

1.2. Полное наименование Учреждения: Муниципальное автономное учреждение культуры «Социально-культурный центр города Каменска-Уральского». Сокращенное наименование: МАУК «СКЦ». Учреждение является некоммерческой организацией. Организационно-правовая форма – учреждение. Тип – автономное учреждение.

1.3. Место нахождения Учреждения: Российская Федерация, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Ленина, дом 36. Почтовый адрес Учреждения: 623400, Российская Федерация, Свердловская область, город Каменск-Уральский, улица Ленина, дом 36.

1.4. Учредителем Учреждения и собственником имущества Учреждения является Муниципальное образование Каменск-Уральский городской округ. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет орган местного самоуправления «Управление культуры Каменск-Уральского городского округа» (далее - Учредитель).

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, вправе приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права; вправе открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета соответственно в органах Федерального казначейства, финансовом органе Муниципального образования Каменск-Уральский городской округ, выступать истцом и ответчиком в суде, арбитраже, третейском суде.

1.6. Учреждение имеет самостоятельный баланс, расчётный и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке и указанием своего места нахождения; вправе иметь эмблему, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.8. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения.

1.9. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.10. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными Законом и настоящим Уставом, путём

выполнения работ и оказания услуг в сфере культуры.

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств. Учреждение вправе создавать филиалы и представительства в соответствии с требованиями действующего законодательства, с обязательным внесением соответствующих изменений в настоящий Устав.

1.12. Учреждение может иметь зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, эмблему, собственную символику.

1.13. Учреждение обладает исключительным правом использовать собственную символику в рекламных и иных целях, а также разрешать такое использование физическим и юридическим лицам на договорной основе.

1.14. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Целями создания и деятельности Учреждения являются:

2.1.1. обеспечение прав граждан на участие в культурной жизни, на доступ к культурным ценностям;

2.1.2. удовлетворение духовно-культурных потребностей граждан;

2.1.3. содействие культурному развитию и самообразованию жителей муниципального образования, организация досуга и приобщение к творчеству, любительскому искусству и ремеслам;

2.1.4. содействие развитию и продвижению творческих коллективов и исполнителей Каменск-Уральского городского округа.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является осуществление основной деятельности, указанной в п. 2.3 Устава в соответствии с уставными целями, а также иные виды деятельности в соответствии с п. 2.7 Устава.

2.3. Основной деятельностью Учреждения является осуществление следующих видов деятельности для достижения целей создания Учреждения:

2.3.1. создание и организация работы творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности и других клубных формирований;

2.3.2. организация и проведение культурных мероприятий: фестивалей, смотров, конкурсов, презентаций, конференций, симпозиумов, семинаров, публичных лекций, концертов, спектаклей, утренников, балов, гостиных, выставок, лотерей, творческих мастерских, творческих совещаний деятелей культуры и иных мероприятий в социально-культурной сфере; организация и проведение выездных культурных мероприятий; организация и постановка театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений, создание произведений искусства, мастер-классы;

2.3.3. оказание консультативной, методической и организационно-технической помощи гражданам и организациям в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий;

2.3.4. изучение, обобщение и распространение опыта досуговой, культурной, культурно-массовой, культурно-просветительской работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

2.3.5. организация повышения квалификации руководителей, творческих и административно-хозяйственных работников учреждений сферы культуры Каменск-Уральского городского округа, в том числе с привлечением специалистов других организаций;

2.3.6. деятельность в сфере литературного и художественного творчества;

2.3.7. показ (организация и постановка) театральных постановок, концертов, концертных программ и прочих сценических выступлений, создание произведений искусства;

2.3.8. прокат, показ, тиражирование фильмов;

2.3.9. выявление, изучение, сохранение, развитие и популяризация объектов нематериального культурного наследия народов Российской Федерации в области традиционной народной культуры;

2.3.10. осуществление издательской деятельности.

2.4. Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает. Учредитель

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.5. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в виде субсидии из бюджета Каменск-Уральского городского округа. Порядок формирования муниципального задания определяется действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

2.6. Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, как относящиеся к его основной деятельности, так и к иным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в соответствии с требованиями действующего законодательства. Цены и тарифы на все виды производимых работ и оказываемых Учреждением услуг устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

2.7. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие этим целям. К таким видам деятельности, относятся:

2.7.1. предоставление оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;

2.7.2. репетиторство;

2.7.3. посредническая деятельность в организации и (или) проведении платных культурных мероприятий;

2.7.4. предоставление услуг по прокату звукового, видео, светового и другого профильного оборудования, сценических костюмов, реквизита;

2.7.5. предоставление в аренду муниципального имущества в порядке, установленном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами, а также предоставление конструктивных элементов здания для размещения оборудования;

2.7.6. услуги аттракционов и игротек;

2.7.7. деятельность по изучению общественного мнения;

2.7.8. рекламная деятельность;

2.7.9. изготовление, монтаж по заказам декораций, элементов оформления, конструкций; пошив сценических костюмов;

2.7.10. полиграфическая деятельность, набор, верстка текстов, печать, создание оригинал-макетов на компьютере (праздничные дипломы, объявления, сценарии, авторские произведения и т.п.);

2.7.11. деятельность средств массовой информации;

2.7.12. организация лекториев и других лекционных мероприятий;

2.7.13. организация и (или) проведение ярмарок, выставок-продаж, распродаж, различных аукционов;

2.7.14. организация торговли сувенирной продукцией, изделиями народного творчества и художественного творчества;

2.7.15. реализация полиграфической продукции.;

2.7.16. реализация фото- и видеопродукции;

2.7.17. организация и (или) проведение обучающих семинаров и курсов, проведение консультаций для населения, мастерклассов;

2.7.18. экскурсионное обслуживание населения;

2.7.19. организация и (или) проведение мероприятий по заявкам юридических и физических лиц;

2.7.20. организационно-творческая помощь физическим и юридическим лицам в подготовке и (или) проведении культурно-досуговых мероприятий.

2.7.21. проведение благотворительных мероприятий для социально незащищенных слоев населения и организаций;

2.7.22. настройка и наладка звуко-, свето-, видеоаппаратуры и иного оборудования по договорам с юридическими и физическими лицами;

2.7.23. осуществление совместных проектов и программ в соответствии с заключенными договорами;

2.7.24. приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

2.7.25. предоставление доступа к Интернет-ресурсам, услуг студии звукозаписи, запись фонограмм на различные носители;

2.7.26. фотографирование в интерьерах Учреждения (сценические костюмы, мебель, атрибутика и т.п.);

2.7.27. разработка эскизов оформления сцены, зала и иных помещений.

2.8. Деятельность, требующую получения специальных разрешений (лицензий),

Учреждение вправе осуществлять с момента получения таких разрешений (лицензий).

3. Имущество и денежные средства Учреждения

3.1. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и формах являются:

3.1.1. имущество, закрепленное за Учреждением Учредителем на праве оперативного управления;

3.1.2. имущество и денежные средства, передаваемые Учредителем в целях финансового обеспечения выполнения муниципального задания с учетом затрат на содержание имущества Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

3.1.3. иные регулярные и единовременные поступления от Учредителя в виде субсидий на иные цели, субсидий на осуществление капитальных вложений, бюджетных инвестиций;

3.1.4. пожертвования;

3.1.5. средства, полученные от осуществления деятельности, приносящей доход, в соответствии с настоящим Уставом;

3.1.7. иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.2. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.3. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Решение Учредителя об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.5. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.6. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. Учреждение вправе с согласия Учредителя вносить недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за ним Учредителем или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему

Учредителем на приобретение этого имущества, в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника.

3.8. Учреждение предоставляет ежегодно отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества для его опубликования в средствах массовой информации в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

3.9. Цены и тарифы на все виды производимых работ и оказываемых услуг Учреждением устанавливаются в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

4.2. Единоличным органом управления Учреждением является Директор. Также отдельные функции в области управления Учреждением осуществляет Учредитель в соответствии с требованиями Закона.

4.3. К компетенции Учредителя в области управления Учреждением относятся:

4.3.1. утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений;

4.3.2. рассмотрение и одобрение предложений Директора о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

4.3.3. реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа;

4.3.4. утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

4.3.5. назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

4.3.6. назначение Директора и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

4.3.7. рассмотрение и одобрение предложений Директора о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с законодательством для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

4.3.8. решение иных предусмотренных Законом и настоящим Уставом вопросов;

4.3.9. исполняет предусмотренные Законом функции Наблюдательного совета Учреждения.

4.4. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом Учреждения к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета. Директор:

4.4.1. без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы в судах, иных органах государственной власти и местного самоуправления, перед третьими лицами и совершает сделки от имени Учреждения;

4.4.2. представляет его годовую бухгалтерскую отчетность Учредителю для утверждения, утверждает штатное расписание Учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности и регламентирующие деятельность Учреждения

внутренние документы;

4.4.3. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения.

4.4.4. Директор назначается на должность и освобождается от должности Учредителем. Трудовой договор с Директором заключается Учредителем в соответствии с требованиями действующего трудового законодательства. Срок полномочий директора обусловлен сроком полномочий трудового договора, который определяется сторонами трудового договора в соответствии с трудовым законодательством РФ.

4.4.5. Крупные сделки, а также сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, совершаются Учреждением с предварительного одобрения Учредителя и с учётом требований, установленных Законом и настоящим Уставом.

4.4.6. Решение о временном возложении исполнения обязанностей Директора принимается Учредителем.

5. Документы Учреждения

5.1. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

5.3 Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

5.3.1. устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;

5.3.2. свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

5.3.3. решение Учредителя о создании Учреждения;

5.3.4. решение Учредителя о назначении Директора;

5.3.5. положения о филиалах, представительствах Учреждения (при их наличии);

5.3.6. документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета (при его наличии);

5.3.7. план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

5.3.8. годовая бухгалтерская отчетность Учреждения.

5.3.9. документы, составленные по итогам контрольных мероприятий, проведенных в отношении Учреждения;

5.3.10. муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);

5.3.11. отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

6. Порядок совершения крупных сделок

6.1. Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением

имущества (которым в соответствии с федеральными законами Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Учредителя Учреждения. Учредитель Учреждения обязан рассмотреть предложение Директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения от Учреждения

7. Порядок совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность

7.1. Заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются Директор Учреждения и его заместители, в случае, если они сами, их супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

7.2. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить Директора Учреждения и Учредителя Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

7.3. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Учредителя Учреждения. Учредитель Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения от Учреждения.

8. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Учреждения

8.1. Решение о реорганизации, изменении типа или о ликвидации Учреждения принимаются главой Каменск-Уральского городского округа путем издания постановления Администрации Каменск-Уральского городского округа по результатам рассмотрения соответствующего предложения в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

8.2. На основании постановления Администрации Каменск-Уральского городского округа о реорганизации, изменении типа или о ликвидации Учреждения Учредитель осуществляет все юридические и фактические действия, направленные на, соответственно, реорганизацию, изменение типа или ликвидацию Учреждения, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и постановлением Администрации Каменск-Уральского городского округа.

8.3. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения.

Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Каменск-Уральского городского округа.